

**Vysoká škola ekonomie a manažmentu v Bratislave**  
**Vnútorne predpisy Vysokej školy ekonomie a manažmentu v Bratislave**

**VNÚTORNÝ PREDPIS**  
**č. 13/2022**

**SMERNICA NA VYTVÁRANIE, ÚPRAVU, SCHVAĽOVANIE, ZRUŠENIE**  
**ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV A PODÁVANIE ŽIADOSTÍ O UDELENIE**  
**AKREDITÁCIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV**  
**NA VŠEM V BRATISLAVE**

	Vnútorný organizačný útvar VŠEM v Bratislave	titul, meno a priezvisko
Vypracoval:	Prorektor pre rozvoj a kvalitu Prorektorka pre vedu a výskum VŠEM v Bratislave	prof. Ing. Vojtech Kollár, PhD. prof.h.c. prof. Ing. Monika Hudáková, PhD. MBA
Súhlasí:	Rektor VŠEM v Bratislave	Dr.h.c. doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD. MBA
Prerokoval:	Vedenie VŠEM v Bratislave	Dr.h.c. doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD. MBA
Schválil:	AS VŠEM v Bratislave	prof. Mikuláš Sidak, DrSc.

Platnosť:	17.08.2022
Účinnosť:	12. 06. 2024

Verzia:	v_2.0
---------	-------

Vysoká škola ekonómie a manažmentu v Bratislave (ďalej len „VŠEM“) vydáva v súlade s ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania“) a platného Štatútu VŠEM v Bratislave (ďalej len „štatút“) Vnútorný predpis č. 13/2022 Smernica na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM v Bratislave (ďalej len „smernica“).

## **PRVÁ ČASŤ**

### **PREDMET A ÚVODNÉ USTANOVENIA**

Hodnotenie kvality na VŠEM sa riadi zákonom o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, zákonom o vysokých školách, Štandardmi pre študijný program (ďalej len „Štandardy pre ŠP“) vydanými Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“), Štandardmi pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov vydanými SAAVŠ (ďalej len „Štandardy pre HIK“), Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania vydanými SAAVŠ (ďalej len „Štandardy pre VSK“), Metodikou na vyhodnocovanie štandardov (ďalej len „Metodika“) vydanými SAAVŠ a vnútorným predpisom Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na VŠEM v Bratislave (ďalej len „VSK VŠEM“).

#### **Čl. 1**

##### **Predmet ustanovení**

1. Táto smernica upravuje zásady a postupy vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov (ďalej len „ŠP“) a podávanie žiadostí SAAVŠ na VŠEM a procesy vyhodnocovania plnenia štandardov na VŠEM.
2. Smernica identifikuje a popisuje vnútorné štruktúry a procesy pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie ŠP v odboroch a stupňoch, v ktorých má VŠEM udelené oprávnenie uskutočňovať ŠP.
3. Popisuje procesy na podávanie SAAVŠ o udelenie akreditácie ŠP podľa § 30 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.
4. VŠEM vytvára, upravuje a schvaľuje študijné programy v odboroch a stupňoch, v ktorých je oprávnená uskutočňovať tieto študijné programy podľa § 2 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania. v rámci vnútornej akreditácie na VŠEM a realizuje vyhodnocuje plnenie štandardov podľa § 31 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.
5. Jeden zo základných princípov udržateľnosti VSK VŠEM je princíp neustáleho zlepšovania kvality. Tento princíp vychádza z identifikácie potrieb a očakávaní študentov, zamestnancov a ďalších zainteresovaných strán. Vo všetkých procesoch vzdelávania, tvorivej činnosti a služieb sa vysoká škola snaží neustále zlepšovať všetky aspekty týchto činností.
6. Aktérmi identifikácie potrieb sú zainteresované strany, aktéri vysokej školy, osoby, spoločenstvá alebo organizácie, ktoré môžu ovplyvňovať proces vzdelávania, tvorivých a iných súvisiacich činností na VŠEM alebo byť nimi ovplyvňované. Rozlišujú sa interné zainteresované strany (študenti a zamestnanci vysokej školy) a externé zainteresované

strany (zamestnávateľa a ďalší reprezentanti príslušných odvetví hospodárstva a spoločenskej praxe, absolventi vysokej školy, domáci a zahraniční partneri vysokej školy a pod).

7. Vnútoraná akreditácia ŠP je udelenie oprávnenia Akreditačnou radou VŠEM v Bratislave (ďalej len „AR VŠEM“) uskutočňovať študijný program a udeľovať jeho absolventom zodpovedajúci akademický titul. VŠEM vytvára, upravuje a schvaľuje študijné programy v odboroch a stupňoch, v ktorých je oprávnená uskutočňovať tieto študijné programy podľa § 2 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

8. Zodpovedná osoba za študijný program alebo jeho ucelenú časť je osoba, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu, resp. spoločného študijného programu.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **ORGÁNY SCHVAĽOVANIA OPRÁVNEŇÍ USKUTOČŇOVAŤ ŠP A ŽIADOSTÍ O UDELENIE AKREDITÁCIE PODÁVANÝCH SAAVŠ**

#### **Čl. 2**

#### **Akreditačná rada a akreditačná pracovná skupina VŠEM**

1. V súlade so smernicou sú vytvorené na VŠEM orgány zabezpečujúce tvorbu úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM a to konkrétne:

- a) Akreditačná rada VŠEM v Bratislave
- b) Akreditačné pracovné skupiny (ad hoc).

2. Akreditačná rada VŠEM v Bratislave je kolektívny orgán, ktorý posudzuje a schvaľuje návrhy nových študijných programov a zmeny aktuálnych študijných programov, ktoré predkladá rektor VŠEM.

3. Úlohou AR VŠEM je transparentne, spravodlivo, na požadovanej odbornej úrovni, objektívne a nezávisle posúdiť predložené návrhy v súlade s legislatívou pre vysoké školstvo, najmä súlad študijných programov so štandardami pre študijný program.

4. Členov AR VŠEM menuje rektor VŠEM na návrh Správnej rady VŠEM, ako najvyššieho riadiaceho a rozhodujúceho orgánu súkromnej vysokej školy. Správnej rade VŠEM môžu návrh na člena AR VŠEM predložiť člen Akademickej obce VŠEM z radov pedagógov, zamestnancov a študentov pre príslušné zainteresované skupiny podľa čl. 2 bod 5.

5. Členmi AR VŠEM sú minimálne:

- a) interný vysokoškolský učiteľia (3 členovia),
- b) externý vysokoškolský učiteľia (2 členovia),
- c) zástupca zamestnaneckej časti akademickej obce (1 člen),
- d) študenti (3 členovia),
- e) zástupca zamestnávateľov/zainteresovaných strán (3 členovia),
- f) zástupca absolventov (1 člen).

6. Počet členov AR VŠEM môže byť navýšený o ďalších členov, dodržané však musí byť pravidlo, že celkový počet členov AR VŠEM je nepárny.

7. Predsedom AR VŠEM je vysokoškolský učiteľ, spomedzi rektorom menovaných členov AR VŠEM, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov od členov AR VŠEM. Jeho funkčné obdobie je 3-ročné.

8. Členstvo v AR VŠEM je nezlučiteľné s funkciou vo vrcholovom manažmente vysokej školy (rektor, prorektor, riaditeľ ústavu) a s osobou zodpovednou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu.

9. Návrhy nových študijných programov, návrhy úprav v existujúcich študijných programoch alebo návrhy na zrušenie ŠP predložené rektorom po posúdení AR VŠEM sú:

- a) schválené a postúpené prostredníctvom rektora VŠEM na SAAVŠ,
- b) schválené a postúpené na registráciu do registra študijných programov,
- c) schválené na zrušenie a postúpené na ich vyradenie z registra študijných programov,
- d) neschválené a vrátené na prepracovanie alebo dopracovanie Akreditačnej pracovnej skupine.

10. V prípade, že SAAVŠ vráti návrh nového študijného programu alebo úprav existujúceho študijného programu na prepracovanie, doplnenie a pod., AR VŠEM postúpi požiadavky od SAAVŠ Akreditačnej pracovnej skupine. Akreditačná pracovná skupina následne pokračuje podľa ustanovení čl. 4 smernice.

### **Čl. 3**

#### **Akreditačná pracovná skupina (ad hoc)**

1. Úlohou Akreditačnej pracovnej skupiny je pripraviť návrh nového alebo úprava existujúceho študijného programu ako podklad pre posúdenie AR VŠEM.

2. Členov a predsedu Akreditačnej pracovnej skupiny menuje rektor VŠEM na návrh Správnej rady VŠEM v Bratislave, ako najvyššieho riadiaceho a rozhodujúceho orgánu súkromnej vysokej školy.

3. Členmi Akreditačnej pracovnej skupiny sú:

- a) vysokoškolskí učitelia,
- b) študenti,
- c) zástupcovia zamestnávateľov alebo zainteresovaných inštitúcií (podľa študijného odboru daného študijného programu),
- d) absolvent(i).

4. Predsedom Akreditačnej pracovnej skupiny je vysokoškolský učiteľ, ktorý má príslušné kompetencie, tzv. osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu.

5. Členom Akreditačnej pracovnej skupiny môže byť aj zástupca vrcholového manažmentu vysokej školy (rektor, prorektor, riaditeľ ústavu).

6. Členstvo v Akreditačnej pracovnej skupine je nezlučiteľné s členstvom v AR VŠEM.

### **Čl. 4**

#### **Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP**

1. Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP (ďalej len „garant ŠP“) musí spĺňať kvalifikačné požiadavky štandardov SAAVŠ, podľa čl. 6 ods. 4 akreditačných štandardov pre ŠP.

2. Garanta ŠP, ktorý spĺňa kritériá podľa čl. 4 ods. 1 smernice do jeho funkcie vymenúva rektor VŠEM na obdobie, ktoré je určené udelením oprávnenia uskutočňovať daný ŠP SAAVŠ.
3. Rektor VŠEM môže po prerokovaní v AR VŠEM garanta ŠP odvolať ak prestal plniť kvalifikačné požiadavky podľa čl.4 ods. 1 smernice resp. neplní si povinnosti v požadovanom rozsahu a kvalite.
4. Funkcia garantovi ŠP zaniká v prípade, ak :
  - a) bolo SAAVŠ alebo AR VŠEM odňaté oprávnenie uskutočňovať ŠP,
  - b) písomne požiada rektora VŠEM alebo predsedu AR VŠEM o vzdanie sa funkcie garanta ŠP,
  - c) ukončí pracovnoprávny pomer s VŠEM,
  - d) úmrtím.
5. Garant ŠP koordinuje obsahovú prípravu ŠP spolu s učiteľmi podieľajúcimi sa na uskutočňovaní ŠP v súlade s príslušnými akreditačnými štandardmi SAAVŠ a interným akreditačným spisom VŠEM. Ďalej dohliada na kvalitu ŠP a ich realizáciu, schvaľuje témy záverečných prác a v súčinnosti s vedúcimi pracovníkmi, určuje učiteľov podieľajúcich sa na uskutočňovaní ŠP.
6. Garant ŠP rozvíja ŠP v súlade s aktuálnou úrovňou poznania v danej oblasti vzdelávania, vednom odbore v súlade s požiadavkami praxe na absolventov ŠP, v súčinnosti s ostatnými osobami tvoriacimi skupinu piatich osôb, ktoré majú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP dbá na to, aby sa ŠP uskutočňoval v súlade s príslušnými akreditačnými štandardmi SAAVŠ a interným akreditačným spisom, pripravuje návrh kvantitatívnych a kvalitatívnych kritérií na získanie funkcie docent a profesor na VŠEM v danom odbore do ktorého spadá ŠP.

## **Čl. 5**

### **Osoba zabezpečujúca profilový študijný predmet**

1. Každý ŠP má osobitne vymedzenú skupinu profilových študijných predmetov, ktoré sú spravidla zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesora alebo docenta podľa kvalifikačných požiadaviek štandardov pre ŠP podľa čl. 6 ods. 2 a ods. 3 akreditačných štandardov SAAVŠ.
2. Osobu zabezpečujúcu profilový študijný predmet v súčinnosti s vedúcim pracoviska, kde sa uskutočňuje ŠP, schvaľuje garant ŠP v študijnom pláne, do ktorého je profilový študijný predmet zaradený.
3. Osoba zabezpečujúca profilový študijný predmet dohliada na kvalitu zabezpečovania profilového študijného predmetu, zabezpečuje jeho aktuálnosť prostredníctvom informačného listu profilového študijného predmetu, zabezpečuje inovácií obsahu predmetu v súlade s postupmi pre úpravu ŠP a koordinuje činnosť učiteľov podieľajúcich sa na uskutočňovaní profilového študijného predmetu.

## **TRETIA ČASŤ**

### **VYTVÁRANIE, ÚPRAVA A SCHVAĽOVANIE ŠP V ODBOROCH A STUPŇOCH, V KTORÝCH MÁ VŠEM V BRATISLAVE UDELENÉ OPRÁVNIENIE USKUTOČŇOVAŤ ŠP**

## **Čl. 6**

## Tvorba a úprava študijného programu

1. Návrh nového študijného programu a úprava existujúceho študijného programu je v kompetencii Akreditačnej pracovnej skupiny. Pri návrhu alebo úprave študijného programu Akreditačná pracovná skupina vychádza zo všetkých relevantných legislatívnych ustanovení, predovšetkým

a) Zákona NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, najmä §47a ods. 1,

b) Zákona NR SR č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015,

c) Štandardmi pre študijný program vydanými SAAVŠ,

d) Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania vydanými SAAVŠ,

e) ďalších legislatívnych dokumentov z oblasti vysokého školstva,

f) Dlhodobého zámeru VŠEM v Bratislave,

g) vnútorných predpisov VŠEM.

Platí iba v prípade, ak má VŠEM schválený Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokej školy SAAVŠ.

2. Akreditačná pracovná skupina pripraví kompletný dokument, ktorý bude obsahovať

a) názov študijného programu v slovenskom a anglickom jazyku,

b) priradenie študijného programu k študijnému odboru alebo kombinácii dvoch študijných odborov zo sústavy študijných odborov alebo viac ako dvoch študijných odborov zo sústavy študijných odborov v prípade spoločných študijných programov,

c) stupeň štúdia,

d) formu štúdia a jazyk alebo jazyky, v ktorých má byť uskutočňovaný,

e) štandardnú dĺžku štúdia a udeľovaný akademický titul,

f) profil absolventa študijného programu,

g) mená a pracoviská učiteľov, ktorí budú zabezpečovať profilové predmety študijného programu, s prezentovaním najvýznamnejších výsledkov tvorivej činnosti v zmysle štandardov pre personálne zabezpečenie študijných programov,

h) meno a pracovisko osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu.

2. Akreditačná rada VŠEM v Bratislave posúdi, či je návrh na vytvorenie nového študijného programu alebo na úpravu existujúceho študijného programu predložený Akreditačnou pracovnou skupinou, v súlade s dlhodobým zámerom vysokej školy, najmä s cieľmi a zámermi v oblasti vzdelávania, a či je v súlade so štandardmi pre študijný program zverejnenými SAAVŠ.

3. Úpravou študijného programu sa rozumie doplnenie alebo vypustenie povinných predmetov alebo povinne voliteľných predmetov, zmena podmienok na riadne skončenie štúdia alebo úprava informačného listu povinného predmetu, alebo povinne voliteľného predmetu okrem aktualizácie vyučujúceho, odporúčanej literatúry alebo hodnotenia predmetu.

4. Po schválení nového študijného programu alebo úprav existujúceho študijného programu AR VŠEM rektor:

a) zabezpečí zápis nového študijného programu do registra študijných programov, v prípade študijného odboru, v ktorom má VŠEM oprávnenie vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy,

b) predloží žiadosť o akreditáciu študijného programu SAAVŠ v zmysle § 30 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, Vyhlášky č. 244/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o sústave študijných odborov Slovenskej republiky, § 2 písm. g) zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, Registra študijných programov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky- <https://www.portalvs.sk/sk/morho>.

Platí iba v prípade, ak má VŠEM schválený Vnútorý systém zabezpečenia kvality vysokej školy SAAVŠ. V prípade študijného odboru, v ktorom nemá VŠEM oprávnenie vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy, alebo zabezpečiť úpravu študijného programu a zaevidovanie zmien v akademickom informačnom systéme VŠEM.

## Čl. 7

### Zrušenie študijného programu

1. Rektor predloží návrh na zrušenie študijného programu na prerokovanie Akreditačnej pracovnej skupine.
2. Akreditačná pracovná skupina posúdi zrušenie študijného programu v súlade s § 51a zákona o vysokých školách a § 28 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.
3. Predseda Akreditačnej pracovnej skupiny bezodkladne predloží AR VŠEM odôvodnený návrh na zrušenie študijného programu.
4. Po schválení návrhu na zrušenie študijného programu AR VŠEM, rektor zabezpečí zrušenie študijného programu v registri študijných programov.

## Čl. 8

### Záverečné ustanovenia

VŠEM je povinná zosúladiť svoje študijné programy so Štandardmi pre vnútorný systém a Štandardmi pre študijný program do 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality.

Tento vnútorný predpis bol prerokovaný a schválený Akademickým senátom VŠEM v Bratislave a nadobúda platnosť a účinnosť dňa 17. augusta 2022. Aktualizovaná verzia v\_2.0 bola prerokovaná a schválená Akademickým senátom VŠEM a nadobudla účinnosť dňa 12. júna 2024.

prof. Mikuláš Sidak, DrSc.. v.r.  
predseda AS VŠEM v Bratislave

Dr.h.c. doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD., MBA v.r.  
rektor VŠEM v Bratislave



